

Утверждаю

Начальник управления по физической культуре и спорту Департамента по спорту Тюменской области

С.В. Вотинов
« 10 » _____ 20__ г.



Согласовано

Директор ГАУ ТО «Областная спортивная школа олимпийского резерва по лыжным гонкам и биатлону Л.Н.Носковой

Л.Н. Носкова
« 08 » _____ 20__ г.



ПОЛОЖЕНИЕ X ЗИМНЕЙ СПАРТАКИАДЕ УЧАЩИХСЯ (ЮНОШЕСКАЯ) РОССИИ ПО ЛЫЖНЫМ ГОНКАМ - II ЭТАП

1. Общие положения

- 1.1. X Зимняя спартакиада учащихся (юношеская) России по лыжным гонкам – II этап (далее соревнования) проводится в соответствии:
- с единым календарным планом межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий на 2020 год, утвержденным Министерством спорта Российской Федерации;
 - с календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий Тюменской области, утвержденным приказом Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области от «10» декабря 2019 года № 445;
 - с правилами соревнований по виду спорта «лыжные гонки» (0310005611Я), утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 01 ноября 2017 г. № 949.с правилами соревнований по виду спорта «лыжные гонки» (0310005611Я), утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 11 ноября 2017 г. № 949.
- 1.2. Цели и задачи
- 1.2.1. Популяризация и развитие лыжных гонок в УрФО;
- 1.2.2. Развитие детско-юношеского и молодежного спорта в УрФО;
- 1.2.3. Выявление перспективных лыжников;
- 1.2.4. Повышение спортивного мастерства спортсменов спортсменов, занимающихся лыжными гонками;
- 1.2.5. Выявление сильнейших спортсменов.

2. Место и сроки проведения

- 2.1. Место проведения: Тюменская область, Тюменский район, ГАУ ТО «Областной центр зимних видов спорта «Жемчужина Сибири», 45-ый км автомобильной дороги «Богандинский-Червишево-Чаплык».
- 2.2. Сроки проведения 20 января-26 января 2020 г.

3. Организаторы мероприятия

- 3.1. Министерство спорта Российской федерации (Организатор 1), Общероссийская общественная организация Федерация лыжных гонок России (Организатор 2) и Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области (Организатор 3) определяет условия проведения соревнований,

предусмотренные настоящим Положением, осуществляет общее руководство проведением соревнований.

- 3.2. Непосредственное проведение соревнования возлагается на ГАУ ТО «ОСШОР по лыжным гонкам и биатлону Л.Н. Носковой» (Организатор 2), РОО «ТОФЛГБ» (Организатор 3), ГАУ ТО «ОЦЗВС «Жемчужина Сибири» (Организатор 4), ГАУ ТО «ЦСП» (Организатор 5), и главную судейскую коллегию.

Распределение иных прав и обязанностей проведения Соревнования, осуществляется в соответствии с Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования согласно приложения 1 к настоящему Положению.

4. Требования к участникам соревнований и условия их допуска

- 4.1. К участию в спортивных соревнованиях допускаются спортсмены возрастной группы «юноши, девушки (17-18 лет)» (2002 – 2003 годов рождения) при наличии активного RUS кода и имеющих спортивную квалификацию не ниже 1 спортивного разряда. Младшая возрастная группа не допускается.
- 4.2. Переход спортсмена из спортивной школы одного субъекта Российской Федерации в спортивную школу другого субъекта Российской Федерации, а также в другую спортивную школу данного субъекта должен быть осуществлен до 20 октября 2019 года.
- 4.3. На всех спортивных соревнованиях II этапа, начиная с даты оформления перехода до окончания Финала, спортсмен может выступать только за один субъект Российской Федерации.
- 4.4. Максимальный состав спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации до 13 человек, в том числе до 10 спортсменов (до 5 юношей и до 5 девушек) и до 3 тренеров (в том числе 1 руководитель команды и иные специалисты).
- 4.5. Жеребьевка проводится в соответствии с Правилами соревнований.

5. Программа соревнований

5.1. 20 января – день приезда

14.00-16.00 – официальная тренировка

12.00 -16.00 – работа комиссии по допуску

17.00 - семинар судей и тренеров, жеребьевка

21 января - гонка, классический стиль

девушки 17-18 лет – 10 км

юноши 17-18 лет – 15 км

22 января - Спринт свободный стиль.

девушки 17-18 лет – 1,7 км

юноши 17-18 лет – 1,4 км

23 января - Официальная тренировка

24 января - гонка, свободный стиль.

девушки 17-18 лет – 5 км

юноши 17-18 лет – 10 км

25 января – эстафета

девушки 17-18 лет – 4 чел. x 3 км

юноши 17-18 лет – 4 чел. x 5 км

26 января - отъезд

6. Условия подведения итогов

- 6.1. Победители и призеры личного первенства определяются по занятым местам в каждой возрастной группе в соответствии с правилами соревнований;
- 6.2. Командное первенство среди спортивных сборных команд субъектов Российской Федерации определяется по наибольшей сумме очков, набранных всеми спортсменами данного субъекта Российской Федерации согласно таблице:

Место	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очки спортсмен	150	146	143	140	137	134	132	130	128	126
Очки эстафета	450	420	390	360	330	310	290	270	250	230

Место	11	12	13	14	15	26	17	18	19	20
Очки спортсмен	124	122	120	118	116	115	114	113	112	111*
Очки эстафета	220	210	200	190	180	170	160	150	140	130**

* за 21-е место спортсмену начисляется 110 очков, за 22-е – 109 очков и т.д.

** за 21-е место в эстафетах начисляется 120 очков, за 22-е – 110 очков и т.д.

- 6.3. Отчет о проведении соревнований, итоговые протоколы, отчет главного судьи с приложениями, ксерокопии заявок, согласия участников на обработку персональных данных (приложение 2,3,4,5 и 6) предоставляются Организатору 5 в течение 3-х дней после проведения соревнований.

7. Награждение

- 7.1. Участники, занявшие 1, 2, 3 место в каждой дисциплине награждаются дипломами и медалями соответствующих степеней.

8. Условия финансирования

- 8.1. Норматив расходов на проведение соревнований устанавливается на основании распоряжения Правительства Тюменской области от 26.12.05г. №1201-рп в пределах средств областного бюджета, выделенных на проведение соревнований;
- 8.2. Расходы, связанные с проведением соревнований: оплата услуг привлеченных специалистов, проезд и питание технического делегата и ассистента технического делегата, питание судей и волонтеров, транспортные услуги, канцелярские расходы, изготовление баннерной и печатной продукции и иные расходы несет Организатор 2.
- 8.3. Расходы, связанные с проведением соревнований: организация работы главной судейской коллегии, подготовка стадиона, проживание, несет Организатор 4;
- 8.4. Расходы, связанные с проведением соревнований: приобретение наградной атрибутики (медали, дипломы), оплата медицинского обслуживания соревнований несет Организатор 5;
- 8.5. Расходы, связанные с командированием спортивных делегаций на соревнования (оплата проезда, размещения, питания), несет командирующие организации. Вопрос размещения участников решается самостоятельно.

9. Обеспечение безопасности участников и зрителей

- 9.1. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных

спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353;

- 9.2. Оказание медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01 марта 2016 г. № 134Н «О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».
- 9.3. Перевозка участников соревнования к месту проведения соревнования осуществляется в соответствии с требованиями: Федерального закона Российской Федерации "О безопасности дорожного движения" № 196-ФЗ 10.12.1995 г., Федерального закона Российской Федерации от 14 июня 2012 г. N 67-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном", Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2009 г. N 112 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 г. N 1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами".
- 9.4. Главный судья несет ответственность за соблюдение участниками Соревнования требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения соревнований по данному виду спорта и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение).
- 9.5. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

10. Страхование участников

- 10.1. Участие в спортивных соревнованиях осуществляется только при наличии полиса страхования жизни и здоровья от несчастных случаев, который представляется на каждого участника в комиссию по допуску. Страхование участников спортивных соревнований может производиться как за счет бюджетных средств субъектов Российской Федерации, так и внебюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Подача заявок на участие

- 11.1. Предварительные заявки на участие в соревновании подаются за 10 дней до начала соревнований в: ГАУ ТО «ЦСН»: тел./факс 8 (3452)685871; Email: mail@csp72.ru.
- 11.2. В день приезда представители команд предоставляют в мандатную комиссию следующие документы:
 - официальная заявка спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации, подписанная руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта, руководителем региональной спортивной федерации и врачом медицинского учреждения;

- документ, удостоверяющий личность – паспорт гражданина Российской Федерации или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;
- зачетная классификационная книжка спортсмена или удостоверение (МС, МСМК);
- справка из Организации с фотографией спортсмена, сделанной не ранее 6 месяцев до начала спортивных соревнований Финала, заверенная подписью и печатью уполномоченного лица данной Организации;
- оригинал договора (страхового полиса) о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев;
- полис обязательного медицинского страхования.
- полис страхования гражданской ответственности за вред, причиненный третьим лицам, в случае если такое требование содержится в Условиях проведения спортивных соревнований по виду спорта.
- согласие на обработку персональных данных (приложение №2 и 3);

Все нарушения по срокам подачи заявок рассматривает жюри соревнований.

Данное положение является официальным вызовом на соревнование.

Отдел методического обеспечения
 ГАУ ТО «ОСЦОР по лыжным гонкам
 и биатлону Л.Н. Носковой»

Шмелева Ксения Владимировна, 8-3452-21-78-07

Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования

№ п/п	Наименование работы	Ответственный
1.	Документационное, информационное обеспечение	ГАУ ТО ОСШОР
1.1.	Внесение изменений в положение (по необходимости)	ГАУ ТО ОСШОР
1.2.	Составление и согласование сметы на проведение Соревнования	ГАУ ТО ОСШОР
2.	Разработка плана подготовки и проведения спортивного мероприятия	ГАУ ТО ОСШОР
2.1.	Сформировать и согласовать список оргкомитета	ГАУ ТО ОСШОР
2.2.	Распределить обязанности, назначить ответственных	ГАУ ТО ОСШОР
3.	Направление уведомлений, писем-заявок	
3.1.	Взаимодействие с территориальным подразделением УМВД	ГАУ ТО ОСШОР
3.3.	Медицинское обеспечение соревнования	РОО ТОФЛГБ
3.4.	Обеспечение наградной атрибутикой (медали, дипломы)	ГАУ ТО «ЦСП»
4.	Судейство соревнований	РОО ТОФЛГБ
4.1.	Согласование и утверждение ГСК (судейской бригады)	РОО ТОФЛГБ
4.2.	Сбор документов для заключения договоров (паспорт РФ, ИНН, ПСС, наличие судейской категории, командировочное удостоверение, проездные документы)	РОО ТОФЛГБ
4.3.	Список оргтехники, канцелярских принадлежностей, инвентаря для проведения спортивного мероприятия (от главного секретаря)	ГСК, ГАУ ТО «ОЦЗВС «Жемчужина Сибири»
5	Организация мест проживания и питания участников соревнований	ГАУ ТО «ОЦЗВС «Жемчужина Сибири»
5.1.	Размещение информационных стендов в местах проживания (регламент соревнований, расписание (схема) движения автобусов, схема населенного пункта информация о службах такси, № маршрутов.	ГАУ ТО «ОЦЗВС «Жемчужина Сибири»
6	Подготовка места проведения соревнований	ГАУ ТО «ОЦЗВС «Жемчужина Сибири», ГСК
6.1	Подготовка стадиона, лыжной трассы	ГАУ ТО «ОЦЗВС «Жемчужина Сибири», ГСК
6.2	Оборудование зоны старта - финиша	ГАУ ТО «ОЦЗВС «Жемчужина Сибири», ГСК
6.3	Помещение и оборудование: сервисные комнаты для команд, помещение для секретариата соревнований, помещение для наградной группы, займинг, медицинский кабинет, комната для VIP гостей.	ГАУ ТО «ОЦЗВС «Жемчужина Сибири»
7	Подготовка информационных материалов для тренеров и участников	ГСК, РОО ТОФЛГБ
8	Культурная программа	ГАУ ТО ОСШОР
8.1	Церемония открытия	ГАУ ТО ОСШОР
8.2	Церемония награждения и закрытия	ГАУ ТО ОСШОР
9	Организация работы волонтеров	ГАУ ТО «ЦСП»

**Согласие
субъекта на обработку его персональных данных**

Я _____
проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
« _____ » _____ 20 _____ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных», даю согласие _____,
(наименование оператора обработки персональных данных)
расположенного по адресу: _____,
(индекс, юридический адрес оператора обработки персональных данных)

(Далее – Оператор) на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место жительства;
- данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- медицинское заключение о допуске к участию в спортивном мероприятии;
- место учебы/работы;
- спортивный разряд;
- вид спорта;
- результат моего участия в официальном спортивном мероприятии, указанном ниже;
- другая информация _____ (при наличии, заполняется

субъектом персональных данных).

Цель обработки персональных данных:

участие в **Х ЗИМНЕЙ СПАРТАКИАДЫ УЧАЩИХСЯ (ЮНОШЕСКОЙ) РОССИИ ПО ЛЫЖНЫМ ГОНКАМ**
– II этап

, (далее – спортивное/физкультурное мероприятие), а также обработка и освещение результатов
мероприятия.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам в соответствии с целью обработки персональных данных (распространение, предоставление, доступ, публикация), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в области обработки персональных данных.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, направленного в адрес Оператора заказным письмом с уведомлением.

Уничтожение персональных данных будет осуществляться в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

_____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

**Согласие
субъекта на обработку его персональных данных**

Я _____
проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
« ____ » _____ 20__ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных», даю согласие ГАУ ТО «ЦСП», расположенного по адресу: г.Тюмень
ул.Луначарского, 12, (Далее – Оператор) на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место жительства;
- данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- медицинское заключение о допуске к участию в спортивном мероприятии;
- место учебы/работы;
- спортивный разряд;
- вид спорта;
- результат моего участия в официальном спортивном мероприятии, указанном ниже;
- другая информация _____ (при наличии, заполняется

субъектом персональных данных).

Цель обработки персональных данных:

участие в **Х ЗИМНЕЙ СПАРТАКИАДЫ УЧАЩИХСЯ (ЮНОШЕСКОЙ) РОССИИ ПО ЛЫЖНЫМ
ГОНКАМ – II этап**

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу третьим лицам в соответствии с целью обработки персональных данных (распространение, предоставление, доступ, публикация), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в области обработки персональных данных.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, направленного в адрес Оператора заказным письмом с уведомлением.

Уничтожение персональных данных будет осуществляться в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

_____ 20__ г.

_____ (подпись)

Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области



Региональная база данных талантливых детей и молодежи ТО
Анкета участника № _____ /

ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер», г. Тюмень, ул. ул. Челюскинцев 46, тел. 8 (3452) 68-93-97



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ



Департамент информатизации Тюменской области
 Комитет по инновациям Тюменской области

* Дата заполнения « _____ » _____ 20__ г.
 * направление достижения _____
 * тип достижения _____
 * представляется учреждением: _____

Личные сведения (печатными буквами)

* Ф.И.О.: _____ * Пол: муж. жен.
 Творческий псевдоним (ник), если есть: _____
 * Дата рождения: ____ / ____ / ____ г. Полных лет: ____
 * Адрес регистрации:
 Область: _____ Район: _____ Город: _____
 Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____
 Адрес проживания (если не совпадает с регистрацией):
 Область: _____ Район: _____ Город: _____
 Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____
 * Контактный телефон: домашний +7(____) _____ сотовый: _____ эл. почта: _____

Сведения об образовании:

* Уровень образования: ВО: СПО: специалист квалифицированные Доктор наук *Класс, курс: _____
 основное общее (9кл.) среднее общее (11кл.) среднего звена средне-специальное Кандидат наук Год выпуска: _____
 * Место учебы (полное название): _____
 Специальность/направление подготовки: _____
 Квалификация: _____
 Форма обучения очная заочная дистанционная

Место работы:

Место работы (полное название): _____
 Должность: _____
 Дата поступления ____ / ____ / ____ Дата увольнения ____ / ____ / ____

Вид экономической деятельности организации

<input type="checkbox"/> сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство, рыбоводство	<input type="checkbox"/> производство электроэнергии, газа, воды	<input type="checkbox"/> государственное управление, обеспечение военной безопасности, обязательное соц. обеспечение
<input type="checkbox"/> добыча полезных ископаемых	<input type="checkbox"/> транспорт и связь (в т.ч. турагентство)	<input type="checkbox"/> деятельность домашних хозяйств
<input type="checkbox"/> обрабатывающие производства	<input type="checkbox"/> финансовая деятельность (в т.ч. страхование)	<input type="checkbox"/> строительство
<input type="checkbox"/> гостиницы и рестораны	<input type="checkbox"/> образование	<input type="checkbox"/> здравоохранение и предоставление соц. услуг
<input type="checkbox"/> оптовая и розничная торговля, ремонт авт. средств, бытовых изделий	<input type="checkbox"/> операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг (в т.ч. IT, бухгалтер, аудит, логист, PR, маркетинг, реклама, дизайн)	<input type="checkbox"/> предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (в т.ч. отдых, развлечения, спорт, хим. чистка, парикмахерские)

Достижение: *заполняется на одно мероприятие

* Название мероприятия: _____
 * Место проведения: _____ Дата проведения: ____ / ____ / ____
 * Уровень мероприятия: региональный окружной межрегиональный всероссийский международный
 * Место (гран-при, 1, 2, 3): _____ индивидуальное в составе команды, коллектива
 Название коллектива: _____
 * Документ, подтверждающий достижение: _____
 Спортивный разряд, звание: _____
 * Наименование учреждения дополнительного образования: _____
 Ф.И.О. педагога/тренера: _____
 Контактный телефон педагога/ тренера: домашний +7(____) _____ сотовый: _____

* - поля обязательные для заполнения

* Исполнитель _____ *тел.: _____
 _____ М.П. _____
 * Руководитель организации _____

Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

В _____

(наименование учреждения, получающего согласие субъекта персональных данных)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

(адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта персональных данных)

(номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

(дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего)

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку), сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, публикацию, распространение (передачу операторам БД) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка)

с целью формирования Межведомственного информационно-программного комплекса - региональной базы данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области для выявления, осуществления сопровождения, информирования общественности об имеющихся достижениях, привлечения к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, обеспечения поощрения и дальнейшей поддержки:

№ п/п	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес оператора Региональной базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение - субъекта персональных данных.

Настоящее согласие действует до достижения субъектом Региональной базы данных 31 года (36 лет - имеющих ученую степень кандидата, 41 года - доктора наук) либо до момента отзыва согласия заявителем в письменной форме.

" " 20 г.

подпись

Ф.И.О.

Приложение №6

Заполняется лицами старше 18 лет

В _____
 (наименование учреждения, получающего согласие субъекта персональных данных)

_____ (Ф.И.О. субъекта персональных данных)

_____ (адрес проживания субъекта персональных данных)

_____ (номер основного документа субъекта персональных данных)

_____ (дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ)

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку), сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, публикацию, распространение (передачу операторам БД) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных с целью формирования Межведомственного информационно-программного комплекса - региональной базы данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области для выявления, осуществления сопровождения, информирования общественности об имеющихся достижениях, привлечения к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, обеспечения поощрения и дальнейшей поддержки:

№ п/п	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель учреждения обязан направить в адрес оператора Региональной базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение - субъекта персональных данных.

Настоящее согласие действует до достижения субъектом Региональной базы данных 31 года (36 лет - имеющих ученую степень кандидата, 41 года - доктора наук) либо до момента отзыва согласия заявителем в письменной форме.

_____ " " _____ 20__ г.
 подпись Ф.И.О.